

公共事业管理专业人才培养方案

(专业代码: 120401)

一、培养目标

坚持立德树人,培养具有社会责任感,适应区域经济社会发展与京津冀协同发展需要,德、智、体、美等方面全面发展,具备现代公共管理理论、技术与方法等方面的知识,具有创新创业精神和较强实践能力,能在各级行政管理部門和文教、体育、社会工作、环境保护、社会保障、城乡社区等公共事业单位、非政府组织及企业等单位从事管理方面工作的高素质的复合应用型人才。

二、毕业生的基本要求

1.热爱社会主义祖国,拥护中国共产党的领导,掌握马列主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的基本原理;具有服务国家服务人民的社会责任感、勇于探索的创新精神和善于解决问题的实践能力;具有良好的思想品德、社会公德和职业道德。

2.本专业学生主要学习现代管理科学等方面的基本理论和基本知识,受到一般管理方法、管理人员基本素质和基本能力的培养和训练,掌握现代管理理论、技术与方法,能从事公共事业单位的管理工作,具有规划协调、组织决策等方面的基本能力。

毕业生应具有以下几方面的知识和能力:

- (1) 掌握管理科学、经济学、社会学等现代科学的基本理论和基本知识;
- (2) 具有适应办公自动化,应用管理信息系统的定量分析和应用计算机的技能;
- (3) 具有数据收集、处理与统计分析的基本知识和能力;
- (4) 具有较强的社会调查和写作能力;
- (5) 具有初步的科学研究和实际工作能力;
- (6) 掌握我国有关的法律法规、方针政策以及制度;

3.具有一定的体育和军事基本知识,掌握科学锻炼身体的基本技能,养成良好的体育锻炼和卫生习惯,受到必要的军事训练,达到国家规定的大学生体育训练合格标准,具备健全的心理和健康的体魄。

三、专业主干课程

政治学、管理学、公共关系学、公共经济学、社会统计学、管理定量分析、公共组织行为学、公共管理学、行政管理学、公共政策、管理文秘、公共部门人力资源管理、公共事业管理概论、非营利组织管理、社会保障学、电子政务、办公自动化

四、学制

四年。学生可根据自身具体情况缩短或延长学习年限，学习年限为三至六年。

五、授予学位

管理学学士学位

六、毕业学分及其结构

最低毕业学分：161 学分。

(1) 通识教育课程 49.5 学分（其中通识必修课 39.5 学分，通识选修课 10 学分）；

(2) 学科平台课 10 学分；

(3) 专业教育课程 81.5 学分（其中专业基础课 24.5 学分，专业核心课 57 学分）；

(4) 拓展教育课程 20 学分（其中专业拓展课 16 学分，学科拓展课 4 学分）。

七、课程设置及教学进程计划表

DX092520 9	线性代数	2.5	40	40				40							
DX092521 1	线性规划	2	32	32				32							
DX093010 3	自然科学概论	1	16	16					16						
DX093010 4	逻辑学	2	32	32					32						
DX092520 7	概率论与数理统计	3.5	56	56					56						
DX093010 7	社会学*	2	32	32						32					
DX093300 6	应用文写作	2	32	32					32						
DX092300 3	数据库应用技术	4	64	32	32			64							
DL162300 5	多媒体及计算机常用工具	4	64	32	32			64							
小 计		34.5	552	488	64		80	30 4	13 6	32					

(三) 专业教育课程

1. 专业基础课 (共修读24.5学分)

课程 编号	课程名称	学分	总学时	讲授	实验	实践	执行学期								备注	
							1	2	3	4	5	6	7	8		
DX093303 8	管理学	3	48	48			48									
DX093303 9	政治学	3	48	48			48									
DX093308 4	公共关系学	3	48	40	8			48								
DX093304 6	管理思想史	2	32	32				32								
DX093201 6	西方经济学	2.5	40	40					40							
DX093305 2	公共管理学	3	48	48					48							
DL163311 5	社会调查与研究 方法	2.5	40	32	8					40						
DL163310 1	社会统计学	3	48	32	16					48						
DL163310 2	公共经济学	2.5	40	32	8						40					
小 计		24.5	392	352	40		96	80	88	88		40				

2. 专业核心课 (共修读57学分)

课程 编号	课程名称	学分	总学时	讲授	实验	实践	执行学期								备注	
							1	2	3	4	5	6	7	8		
DL163310 3	公共组织行为学	3	48	40	8				48							
DL163310 4	公共部门人力资 源管理	3	48	40	8				48							
DL163310 5	公共事业管理概 论	3	48	40		8			48							

DL163310 6	行政管理学	2.5	40	32	8						40				
DL163310 7	公共政策	3	48	40	8						48				
DX093309 6	公共组织财务管理	3	48	32	16						48				
DL163310 8	社会保障学	3	48	40	8						48				
DL163310 9	管理定量分析	3	48	40	8							48			
DX093309 5	电子政务	2.5	40	16	24							40			
DL163311 0	管理文秘	2.5	40	32	8							40			
DL163311 1	非营利组织管理	2.5	40	40								40			
DX093332 2	办公自动化	2	32		32							32			
DS163310 1	综合教学实习	4	4周			4周					4周				
DS163310 2	专业能力综合训练(实践技能)	2	2周			2周						2周			
DS163310 3	科研训练	2	2周			2周							2周		
DS093311 2	毕业实习	10	10周			10周								10周	
DS093311 3	毕业论文	6	6周			6周								6周	
小 计		57	528+ 24周	392	128	8+ 24周			48	96	18 4+ 4周	20 0+ 2周	2周	16周	

(四) 拓展教育课程

1. 专业拓展课 (至少修读16学分)

课程	课程名称	学分	总学	讲	实	实践	执行学期	备注
----	------	----	----	---	---	----	------	----

编号			时	授	验		1	2	3	4	5	6	7	8	
DL1633112	速录基础	3	48		48					48					
DX0933073	社会心理学	2	32	32						32					
DX0933051	领导科学	2	32	32							32				
DL1633113	社会工作概论	2.5	40	24	16						40				
DL1633114	农村社区管理	2	32	24		8						32			
DX0931318	会计学基础	2.5	40	40									40		
DX0933083	申论与职业能力测试	2	32	16	16									32	
DX0933090	求职面试实务	1	16	16										16	
DX0933048	行政法与行政诉讼法	3	48	48										48	
小 计		20	320	232	80	8				80	72	32	136		

2.学科拓展课（至少修读4学分）

课程 编号	课程名称	学 分	总学时	讲 授	实 验	实 践	执行学期								备注	
							1	2	3	4	5	6	7	8		
DTX310006	项目管理	2	32	32												
DTX310003	企业战略管理	2	32	32												
DTX330004	劳动与社会保障 法	2	32	32												
DTX320001	市场营销学	2	32	32												
DTX320003	市场调研与预测	2	32	32												
小 计		10	160	160												

注：开课学期为3-7学期，由学校统一开设，学生根据兴趣爱好及就业需求选修。

（五）第二课堂教学活动

类别	项目	备注
创新创业活动	创新创业竞赛	
	专业实践能力竞赛	
	发明、论文等	
实践活动	体育活动	

	社会实践	
报告	学术报告	
	讲座	